****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВАЖИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ПОДПОРОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 апреля 2023 года № 126**

Об актуализации сведений (о родственниках и свойственниках), содержащихся в анкете, предоставляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях выявления возможного конфликта интересов

Во исполнение подпункта б) пункта 14 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.11.2019 № 2745-р, в целях повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности государственной службы об их родственниках и свойственниках и выявления возможного конфликта интересов на муниципальной службе, Администрация муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Муниципальным служащим Администрация МО «Важинское городское поселение» и лицам, занимающим должности муниципальной службы Администрация МО «Важинское городское поселение» предоставлять актуализированные сведения (о родственниках и свойственниках), содержащиеся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму сведений (о родственниках и свойственниках), содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Ведущему специалисту отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и общим вопросам Администрация МО «Важинское городское поселение», Масловой Т.А. ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Важинское городское поселение», Бараева В.А.

Глава Администрации Р.А. Верещагин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

МО «Важинское городское поселение»

от 12.04.2023 года № 126

(Приложение)

**ФОРМА**

**для актуализации сведений (о родственниках и свойственниках), содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях выявления возможного конфликта интересов**

**по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

***(заполняется и предоставляется в случае наличия либо изменения***

***сведений о родственниках и свойственниках)***

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Должность муниципального служащего Администрации Важинского городского поселения или лица, занимающего должность муниципальной службы администрации Важинского городского поселения |  |

3.  Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), в (отношении умерших указывается год смерти)

*Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Ваши свойственники (отец, мать, братья, сестры, дети супругов, а также супруги детей) (в отношении умерших указывается год смерти)

*Если свойственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства\* | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя)

\*- пасынок, падчерица, тесть, теща, свекор, свекровь, зять, невестка (сноха)